

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.04.2022 № 853

О внесении изменений в постановление администрации Городского округа Шатура от 21.04.2021 № 808 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Городского округа Шатура Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах»

В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 20.12.2021 № 1385/45 «О внесении изменений в государственную программу Московской области «Формирование современной комфортной городской среды»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Городского округа Шатура от 21.04.2021 № 808 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Городского округа Шатура Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах» с изменениями внесенными постановлением от 03.08.2021 № 1568 «О внесении изменений в постановление администрации Городского округа Шатура от 21.04.2021 № 808 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Городского округа Шатура Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах» (далее – Постановление):

1.1. приложение 3 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Городского округа Шатура на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах изложить согласно приложению 1 к постановлению;

1.2. приложение 11 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Городского округа Шатура на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах изложить согласно приложению 2 к постановлению;

2. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Трубачева И.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Большая Шатура» и размещение постановления на официальном сайте Городского округа Шатура.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Шатура Жукова В.В.

Глава Городского округа



А.В. Артюхин

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Городского округа Шатура  
от 29.04.2022 № 853

«Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета  
Городского округа Шатура Московской области  
на возмещение части затрат, связанных с выполненным  
ремонтom подъездов в многоквартирных домах

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С  
ВЫПОЛНЕННЫМ РЕМОНТОМ ПОДЪЕЗДОВ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное образование \_\_\_\_\_  
Московской области, именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице

\_\_\_\_\_  
*(должность и ФИО руководителя Муниципального образования)*

действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
*(наименование управляющей организации, ИНН)*

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице

\_\_\_\_\_  
*(должность и ФИО руководителя управляющей организации)*

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой  
стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом  
Российской Федерации, и постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 №  
864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование  
современной комфортной городской среды», (далее – Госпрограмма) и на основании *Протокола*  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 202\_ году субсидии  
из бюджета \_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования Московской области)* на  
возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных  
домах (далее – Субсидия), в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением и  
правовыми актами Правительства Московской области и Муниципального образования.

1.2. Субсидия предоставляется из бюджета Муниципального образования за счет средств  
бюджета Московской области и собственных средств бюджета Муниципального образования  
в пропорциях, предусмотренных распоряжением Министерства экономики и финансов Московской  
области от 14.05.2021 № 24РВ-47 «Об утверждении предельных уровней софинансирования  
расходных обязательств муниципальных образований Московской области из бюджета Московской  
области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»(далее - бюджетные средства).

1.3. Результатом предоставления Субсидии является возмещение Получателю субсидии части затрат на ремонт подъездов в многоквартирных домах (далее - МКД), находящихся в управлении Получателя субсидии и по адресам, указанным в **Справке-расчет № \_\_\_\_\_** о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах, согласно **Приложению № 1** к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Справка-расчет).

1.4. Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств согласно Справки-расчет составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., в том числе: за счет собственных средств бюджета Муниципального образования \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., за счет средств бюджета Московской области \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.

## 2. Порядок предоставления Субсидии

2.1. Предоставление Субсидии Получателю субсидии осуществляется по результатам отбора, проведенного органом местного самоуправления Муниципального образования в соответствии с *«Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах»*, утвержденным \_\_\_\_\_ (далее – Порядок).

*(реквизиты и название нормативного акта Муниципального образования об утверждении Порядка предоставления субсидии)*

2.2. Срок перечисления Субсидии Получателю субсидии составляет:

- в части средств бюджета Муниципального образования - *в срок не более 7 (семи) рабочих дней с момента заключения Соглашения;*

- в части средств бюджета Московской области - *по мере поступления средств из бюджета Московской области в бюджет Муниципального образования.*

## 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Муниципальное образование:

3.1.1. Осуществляет обязательную проверку документов, представленных Получателем субсидии, на соответствие требованиям Порядка и их достоверность.

3.1.2. Обеспечивает проверку наличия адресов подъездов МКД, в которых выполнен ремонт, в Адресном перечне подъездов МКД, предусмотренном Госпрограммой (далее – согласованный АП).

3.1.3. Обеспечивает проверку заявленных видов и объемов работ, фактически выполненных при ремонте подъездов в МКД, на предмет их соответствия видам работ, рекомендованным Госпрограммой.

3.1.4. Обеспечивает проверку правильности расчета Получателем субсидии фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в МКД, указанных в Справке-расчет;

3.1.5. Возвращает Получателю субсидии документы при неудовлетворительных результатах проверок, проведенных в соответствии с п. п. 3.1.1. - 3.1.4. настоящего Соглашения.

3.1.6. При положительных результатах проверок, проведенных в соответствии с п. п. 3.1.1. - 3.1.4. настоящего Соглашения, перечисляет Получателю субсидии сумму затрат, подлежащую возмещению за счет бюджетных средств, указанную в п. 1.4, в сроки согласно п. 2.2. настоящего Соглашения.

3.1.7. Вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случае объявления Получателя субсидии несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области порядке.

3.1.8. Вправе совместно с органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществлять контроль целевого использования Получателем субсидии

предоставленной Субсидии и, при необходимости, запрашивать у Получателя субсидии дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

3.1.9. Вправе принять решение о приостановлении (прекращении) перечисления Субсидии, о требовании возврата предоставленной Субсидии, с уведомлением Получателя субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, в случаях:

- неисполнения Получателем субсидии обязательств, установленных настоящим Соглашением;
- использования Субсидии не по целевому назначению;
- выявления фактов недостоверности сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Муниципальное образование; исполнителю работ.

3.2. Получатель субсидии:

3.2.1. Представляет Муниципальному образованию документы для предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком.

3.2.2. Представляет Муниципальному образованию Отчет о получении субсидии на ремонт подъездов в многоквартирных домах по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению в течение 14 календарных дней с момента получения из бюджета Муниципального образования суммы возмещения в части средств бюджета Московской области.

3.2.3. Дает согласие на осуществление органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок достоверности представленных документов и целевого использования предоставленной Субсидии и, при необходимости, представляет дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

3.2.4. Возвращает предоставленные за счет бюджетных средств суммы возмещения в бюджет Муниципального образования при получении соответствующего уведомления от Муниципального образования.

#### **4. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Муниципальное образование, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

При наступлении указанных обстоятельств, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в трехдневный срок письменно известить о них другую Сторону с приложением документов, подтверждающих наличие таких обстоятельств.

#### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31.12.202\_ года.

5.2. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения обязательств по представлению в Муниципальное образование отчетности в соответствии с п.3.2.2 настоящего Соглашения.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

6.2. При выполнении взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.3. По взаимному согласию Сторон все изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительным соглашением в установленном порядке.

6.4. В случае невыполнения отдельных положений настоящего Соглашения Стороны устанавливают причины и принимают меры по их выполнению.

6.5. При не достижении согласия Стороны вправе обратиться за защитой своих прав в Арбитражный суд Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения настоящего Соглашения.

## 7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### Муниципальное образование:

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ / КПП \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Банк: \_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Код администратора дохода \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П.

### Получатель субсидии:

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ / КПП \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Банк: \_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Код администратора дохода \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П.

**Справка-расчет № \_\_\_\_\_**  
о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах  
на территории муниципального образования \_\_\_\_\_ Московской области

Получатель субсидии \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома, где выполнен ремонт подъездов	№ подъезда	№ п/п адреса подъезда в согласованном Адресном перечне	Этаж многоквартирного дома	Пределная стоимость ремонта типового подъезда в соответствии с Госпрограммой (в рублях)	Сумма фактических затрат на ремонт подъезда ВСЕГО (в рублях)	Сумма затрат внебюджетных источников (гр.7*52,5%) (в рублях)	Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств (гр.7- гр.8) (в рублях)	Процент субсидирования из бюджета муниципального образования Московской области, %	Процент субсидирования из бюджета Московской области, %	Сумма возмещения (в рублях)	
											за счет собственных средств бюджета муниципально го образования (гр.9*гр.10) (в рублях)	за счет средств бюджета Московской области (гр.9-гр.12) (в рублях)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
<b>ИТОГО:</b>											<b>X</b>	<b>X</b>

Руководитель \_\_\_\_\_ (наименование организации-получателя субсидии) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись)

МП \_\_\_\_\_ (наименование организации-получателя субсидии) \_\_\_\_\_ (подпись)

**Расчет проверен** муниципальным образованием \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) \_\_\_\_\_ (подпись) Московской области

Руководитель муниципального образования \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО полностью) \_\_\_\_\_ (контактный телефон)

Исполнитель (от муниципального образования) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО полностью) \_\_\_\_\_ (контактный телефон)

**ОТЧЕТ**

о получении субсидии на ремонт подъездов в многоквартирных домах  
на территории муниципального образования \_\_\_\_\_ Московской области  
(наименование муниципального образования)

Получатель субсидии \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)

Наименование субсидии	№ Справки -расчет	Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств, согласно Справки -расчет (руб.)	Получены суммы возмещения (руб.)	
			ВСЕГО	за счет средств бюджета Московской области
Субсидия из бюджета муниципального образования Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах				за счет собственных средств бюджета муниципального образования Московской области

Администрация г.о. Шагура  
М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Получатель субсидии  
М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)



**ОТЧЕТ**  
о достижении значений показателей результативности

№	Направление расходов	Наименование мероприятия	Наименование целевого показателя	Плановое значение целевого показателя	Фактическое значение целевого показателя по состоянию на отчетную дату	Причина отклонения
1	2	3	4	8	9	10
1.	Ремонт подъездов в МКД	Предоставление субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на ремонт подъездов в многоквартирных домах	Количество подъездов, отремонтированных в 202__ г.			

Администрация г.о. Шатура \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

Получатель субсидии \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

»;

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Городского округа Шатура  
от 29.04.2022 № 853

«Приложение 11  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета  
Городского округа Шатура Московской области  
на возмещение части затрат, связанных с выполненным  
ремонтom подъездов в многоквартирных домах

**Акт**  
**комиссионной приемки**  
выполненных работ по ремонту подъезда № \_\_\_\_\_  
многоквартирного дома по адресу:

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022

**Комиссия в составе:**

- представитель администрации \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования Московской области)

Московской области \_\_\_\_\_,  
(должность, ФИО представителя)

- представитель Совета многоквартирного дома / уполномоченный представитель  
собственников помещений многоквартирного дома \_\_\_\_\_,  
(должность в совете, ФИО, № телефона)

- представитель организации, осуществляющей управление многоквартирным домом,  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации, ИНН)  
\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО представителя)

провела проверку выполненных работ по ремонту подъезда № \_\_\_\_\_  
многоквартирного дома по адресу: \_\_\_\_\_

**Комиссией установлено:** \_\_\_\_\_

**Подписи членов комиссии:**

Представитель администрации  
муниципального образования \_\_\_\_\_  
(подпись) М.П. \_\_\_\_\_ (ФИО)

Представитель Совета МКД /  
уполномоченный представитель \_\_\_\_\_  
(подпись) М.П. \_\_\_\_\_ (ФИО)

Представитель \_\_\_\_\_

управляющей организации

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**Согласовано:**

Представитель Государственного  
бюджетного учреждения Московской  
области «Управление технического  
надзора капитального ремонта»

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**Согласовано:**

Представитель Главного управления  
Московской области «Государственная жилищная  
инспекция Московской области»

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_ (ФИО)

»;